

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 67–200 Głogów ulica Łąkowa52 , tel./fax (076) 834 21 31

UWAGA.

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego www.pwik.glogow.pl, ponieważ Zamawiający na tej stronie zamieszcza istotne dla przedmiotowego zamówienia informacje, w szczególności:

- a) treść pytań dotyczących wyjaśnień SIWZ oraz treść udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi,
- b) modyfikacje SIWZ,
- c) kopie protestów dotyczących treści ogłoszenia o wszczęciu lub treści SIWZ.

Ryzyko złożenia oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego zawartymi w SIWZ jest wyłącznie ryzykiem własnym Wykonawcy.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie negocjacji z wieloma oferentami o wartości poniżej 30 tys. euro zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez PWiK w Głogowie Sp. z o.o. i Kodeksem Cywilnym.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „Wykonanie nowego pokrycia dachowego wiaty magazynowej wraz z obróbkami blacharskimi, rynnami i rurami spustowymi oraz instalacją odgromową.”

CPV 44112500-3, 44112100-9

IV. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

1. Demontaż i ponowny montaż wsporników i przewodów instalacji odgromowej.
2. Czyszczenie wraz z malowaniem konstrukcji stalowej- dwuteowniki.
3. Pokrycie dachu blachą powlekaną dachówką w kolorze niebieskim.
4. Wymiana rynien i rur spustowych z blachy z tytan-cynk.
5. Pomiar instalacji odgromowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót stanowiący zał. nr 7 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający informuje, że prace w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest będzie wykonywała firma pn.: Z.G.K. GRONEKO Sp. z o.o. z siedzibą w Mikorzyn 19, 87-732 Lubanie.

W związku z powyższym w wycenie należy ująć tylko te pozycje przedmiaru, które nie obejmują swoim zakresem w/w robót.

Powyższe prace Z.G.K. GRONEKO Sp. z o.o. będzie wykonywał w przybliżonym terminie: 17.07.2017r.-04.08.2017r.

Wykonawca ma obowiązek skoordynowania robót z w/w firmą. Osobą do kontaktu ze strony wykonawcy demontującego pokrycie dachowe jest Mikołaj Gronowski tel. 602 105 542.

V. Obowiązki Wykonawcy:

1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi w SIWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.
2. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
3. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.
4. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy.
5. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów.
6. Podczas realizacji robót należy przestrzegać zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012r. (Dz. U. Nr 2013 poz. 21 z 2012 ze zmianami).
7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ.
8. Konieczne jest przeprowadzenie wizji lokalnej potwierdzonej podpisanym protokołem. Protokół z wizji lokalnej należy załączyć do oferty.
Termin i godzinę wizji należy ustalić z Panem Grzegorzem Hoffą tel. 602 289 902 lub Jarosławem Stanickim, tel. 600 086 536.
9. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z „Instrukcją Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla wykonawców zewnętrznych wykonujących czynności na rzecz PWiK w Głogowie Sp. z o.o.” oraz do podpisania oświadczenia potwierdzającego otrzymania w/w Instrukcji.

Po podpisaniu umowy na realizację prac Wykonawca otrzyma Porozumienie w sprawie BHP zawarte pomiędzy nim a PWiK w Głogowie sp. z o.o.

VI. Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31.08.2017r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają wymogi zawarte w zał. nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie warunków opisanych w zał. nr 3 do SIWZ.
 - 3) Wykonali w okresie ostatnich 5 lat zamówienia podobne w ilości 3 zamówień.
 - 4) Dysponują lub będą dysponować, osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
 - 5) Udzielą co najmniej 3 letniej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.
2. Zamawiający nie zezwala na zatrudnienie podwykonawców.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Formularza ofertowego (podpisanego przez Wykonawcę) – zał. Nr 1 do SIWZ
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. Nr 2 do SIWZ,
4. Oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem zał. nr 3.
5. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia wraz z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z informacjami na temat ich doświadczenia wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności -zał.Nr 5.
Kierownik robót opracowuje i przechowuje plan BIOZ.
6. Wykazu wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich miejsca wykonywania, wartości z załączonymi protokołami ich odbiorów końcowych z wykorzystaniem zał. nr 4.
7. Polisy ubezpieczeniowej,
8. Obustronnie podpisany protokół z wizji lokalnej- zał. nr 8
9. Kosztorys ofertowy.

Dokumenty, o których mowa w j. w. należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/osoby uprawnione do podpisania oferty.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający/Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku informacji przekazywanej faksem bądź elektronicznie każda ze stron, niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Ewelina Kuchnicka, adres e-mail: ewelina.kuchnicka@pwik.glogow.pl

X. Termin związania z ofertą.

Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, w którym należy podać m.in.: pełną nazwę firmy, dokładny adres, nr telefonu, nr REGON, nr NIP .
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wraz z załącznikami.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
5. Wszystkie kartki oferty muszą być ponumerowane kolejnymi numerami, podpisane przez Wykonawcę i spięte w sposób trwały tak, aby oferta nie mogła ulec dekompletacji.
6. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i zabezpieczonej przed przypadkowym jej otwarciem. Ofertę należy złożyć w kopercie z napisem: „**Modernizacja dachu wiaty na SUW SERBY**”. **Nie otwierać przed dniem 26.06.2017r. godz.9⁰⁰**. Na kopercie należy podać nazwę i adres oferenta
8. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie niezbędne informacje, konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
10. Wykonawca ma prawo do zmiany lub wycofania swojej oferty przed upływem terminu składania ofert.

11. Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Cena podana w ofercie zostanie przyjęta jako ryczałtowa za wykonanie całości robót, bez względu na sposób jej obliczenia. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego Zamówienia.
12. Należy podać wartości zastosowanych stawek: Rg, Z, Kp, Kz. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nie ujętych w przedmiarach a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, wycena robót nastąpi na podstawie stawek zastosowanych w ofercie.
13. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwarcia po terminie przewidzianym na wniesienie protestu.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać **do dnia 26.06.2017r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Głogowie przy ul. Łąkowej 52 (sekretariat).

XIII. Miejsce i termin negocjacji.

Miejsce negocjacji: Siedziba PWiK w Głogowie Sp. z o.o.-mała sala konferencyjna-pok.nr 6
O terminie negocjacji Zamawiający powiadomi Wykonawców telefonicznie bądź drogą elektroniczną. Kolejność prowadzenia negocjacji zależy od kolejności wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany zapłacić, w tym również podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będą się kierowali przy wyborze oferty.

cena wykonania zamówienia - 100% cena

Cena wykonania zamówienia - złożone oferty za kryterium ceny będą oceniane w sposób następujący :

oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 10, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$C_n = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty kolejnej}) \times 10 \text{ pkt.}$

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie złożonej oferty.
2. Zmiany umowy:
 - zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
 - niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego,
 - zaistnienie okoliczności, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych, siły wyższej, klęski żywiołowej,
 - zmiana stawki podatku VAT.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, przysługuje protest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez PWiK w Głogowie Sp. z o. o.

Załączniki do specyfikacji:

- nr 1 - formularz „OFERTA”,
- nr 2 - oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału
- nr 3 - oświadczenie dotyczące podstawy wykluczenia Wykonawcy
- nr 4 - wykaz wykonanych robót,
- nr 5 - personel wykonawcy,
- nr 6 - wzór umowy,
- nr 7 – przedmiar,
- nr 8- protokół z wizji lokalnej.

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia
zatwierdził:*

[Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Technicznych
Wojciech Stanicki

[Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Finansowych
Małgorzata Hawro

[Signature]