

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Głogowie Spółka z  
ograniczoną odpowiedzialnością Głogów ul. Łąkowa 52**

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**Tryb postępowania : negocjacje z wieloma oferentami**

**Podstawa prawna – Regulamin udzielania zamówień przez PwiK w Głogowie oraz  
przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Rozbudowa z przebudową budynku socjalno – warsztatowego na terenie  
Oczyszczalni Ścieków w Głogowie**

**Zatwierdzam:**

sierpień 2016

## I. Informacja o Zamawiającym

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Głogowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Głogów ul. Łąkowa 52**

**tel./fax ( 76 ) 834 21 31**

**e -mail: [pwik@pwik.glogow.pl](mailto:pwik@pwik.glogow.pl)**

do kontaktów z wykonawcami:

[wieslawa.toborek@pwik.glogow.pl](mailto:wieslawa.toborek@pwik.glogow.pl)

[tatiana.urbanowicz@pwik.glogow.pl](mailto:tatiana.urbanowicz@pwik.glogow.pl)

## II. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja budowlana z przedmiarami robót opracowana przez Autorską Pracownię Projektową Proma –Bud Adam Mordarski - stanowiące załączniki do SIWZ

Dokumentacja budowlana obejmuje:

1. Projekt zagospodarowania terenu
2. Inwentaryzacja budowlana
3. Projekt budowlany z projektem wykonawczym  
(branza budowlana, sanitarna, elektryczna)

**Uwaga:**

**Wykonawca ma obowiązek w obecności przedstawiciela Zamawiającego sprawdzić miejsce realizacji zamówienia. W tym celu należy skontaktować się z osobą upoważnioną do kontaktów celem ustalenia terminu wizyty, a potwierdzenie z odbycia wizji dołączyć do oferty.**

## III. Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, załączoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w SIWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego do uzyskania decyzji na użytkowanie, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej oraz inwentaryzację geodezyjną.
3. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych przyjętych w projekcie. Nie dopuszcza się stosowania innych materiałów niż zawiera dokumentacja bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń są obowiązujące.
5. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
  - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
  - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
  - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń i instalacji,

- d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zamówienia.
7. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom PN - EN lub równoważnym oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
  8. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
  9. Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z terenu budowy dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest dostarczyć/okazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Podczas realizacji robót należy przestrzegać zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21).
  11. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszelkich warunków zawartych w uzgodnieniach będących w składzie projektów budowlanych i wykonawczych. Wszelkie koszty z tego tytułu Wykonawca winien ująć w koszcie ogólnym.
  12. W ramach wynagrodzenia wykonawca zapewnia na potrzeby związane z realizacją zamówienia zasilanie na czas budowy np. w energię elektryczną, wodę i odbiór ścieków.
  13. Wszelkie prace podczas realizacji inwestycji nie mogą zakłócić dostaw wody, energii elektrycznej, odbioru ścieków oraz ciągłości usług teletechnicznych. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca i winien je ująć w kosztach ogólnych.
  14. Zamawiający informuje, iż uzgodniony w umowie termin zakończenia przedmiotu umowy oznacza pełne wykonanie przedmiotu umowy.  
Termin zakończenia robót budowlano-montażowych wykonawca zobowiązany jest ustalić w sposób umożliwiający zakończenie wszelkich prac geodezyjnych na zadaniu. Przekazanie Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej winno nastąpić najpóźniej do dnia zakończenia realizacji zadania. Nie przekazanie tego dokumentu w terminie jak wyżej stanowić będzie podstawę odmowy przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.
  15. **Prace należy prowadzić w taki sposób, aby nie utrudnić pracy Wydziału. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest poczynić wyprzedzająco uzgodnienia z Kierownikiem Wydziału Ścieków.**
  16. **Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia bezpiecznego i odpowiedniego dojścia i dojazdu do budynku .Wszelkie koszty z tego tytułu są po stronie Wykonawcy i winny być uwzględnione w cenie ofertowej - w koszcie ogólnym.**
  17. **W ramach wynagrodzenia Wykonawca sporządzi świadectwo charakterystyki energetycznej budynku.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.06.2017r.**

Termin ten oznacza pełne wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kosztorysem ofertowym opracowanym metodą szczegółową i harmonogramem rzeczowo- finansowym.

**W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zapewni dostęp do sanitariatów, szatni i natrysków pracownikom Wydziału.**

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia i w tym względzie wykażą i udokumentują (referencje, opinie lub listy polecające, protokoły odbioru końcowego) iż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, przez co należy rozumieć wykonanie 4 robót podobnych o wartości łącznej minimum 1,5mln zł polegającej na budowie/ przebudowie budynków o kubaturze min 1.800m<sup>3</sup> , lub jednej robocie o kubaturze 1800m i wartości 1,5mln zł.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i w tym względzie:
  - a) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
    - kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia
    - kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, wod-kan i urządzeń wentylacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia,
  - b) kadra kierowania budową musi posiadać stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (uprawnienia), wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, a w odniesieniu do obywateli państw członkowskich UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uprawnienia odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej i w tym względzie:
  - a) dla zabezpieczenia bieżącego wykonywania robót posiadają środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości minimum 400.000,00 zł,
  - b) posiadają ubezpieczenie od OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.

### **4. Podwykonawcy:**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w wykazie „podwykonawcy” określił zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega, że nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcy realizacji całości zamówienia z uwagi na wymagana wiedze i doświadczenie.
3. Wykonawca w terminie 14 dni przed wprowadzeniem podwykonawcy na teren budowy, przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą wraz z kosztorysem ofertowym. Projekt umowy musi określać takie same warunki gwarancji i rękojmi oraz termin zakończenia zamówienia nie dłuższy jak w umowie z Zamawiającym. Ceny zawarte w kosztorysie ofertowym podwykonawcy nie mogą przekraczać cen wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

### **5. Oferty wspólne:**

1) Wykonawcy występujący wspólnie np. konsorcja, spółki cywilne muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

2) Każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum musi złożyć dokumenty oraz oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu zgodnie z zał nr 3 do SIWZ.

3) Łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### **6. Koszty przygotowania ofert:**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w zał. nr 3 należy złożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2 W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w zał. nr 2,

2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- zał. nr 4,

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, zał. nr 5

4) oświadczenia, że Wykonawca należy / nie należy\* do tej samej grupy kapitałowej z wykorzystaniem zał. nr 6,

5) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **2. Inne dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA”.
- 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie.
- 3) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę i oświadczenia – jeśli uprawnienie tej osoby nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 4) Kosztorys ofertowy opracowany **metodą szczegółową**.
- 5) Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 6) Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom.
- 7) Zobowiązania innych podmiotów.
- 8) W przypadku, gdy osobą uprawnioną do negocjacji w imieniu Wykonawcy będzie inna osoba niż osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu wynikająca np. z KRS, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo dla tej osoby, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, z którego wynikać będzie prawo do reprezentowania Wykonawcy.

## **5. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) Dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii.
- 2) Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobą poprawnnie umocowaną.
- 6) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **6. Tajemnica przedsiębiorstwa**

- 1) Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faxem lub elektronicznie. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania fax. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując swoje zapytania w formie pisemnej nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej [www.pwik.glogow.pl](http://www.pwik.glogow.pl)
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej, a także przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
7. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach.
  - 1) o dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 2) dokonane poprawki omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny będą miały swoje konsekwencje w ocenie oferty.
  - 3) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
11. Rażąco niska cena:
  - 1) jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływa na wysokość ceny.

- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wysokość wadium Zamawiający ustalił w kwocie: **20.000,00 zł**

słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych 00/100**

2. Miejsce wnoszenia wadium:

-w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu – przelew na konto PWiK w Głogowie **73 8646 0008 0000 0014 0416 0001**, 67-200 Głogów, ul. Łąkowa52 z zaznaczeniem Modernizacja budynku warsztatowo- magazynowego.

3. Wadium może być wnoszone w formie poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK i gwarancji bankowej.

4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach:

- a) wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- b) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwa i adres Zamawiającego;
- b) określenie przedmiotu zamówienia;
- c) nazwę i adres Wykonawcy.

6. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

1. **Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

**Adres Zamawiającego**  
**„Oferta Wykonanie przebudowy z rozbudowa budynku socjalno – warsztatowego**

**Nie otwierać przed 25.08.2016 godz.10:30**  
**Nazwa i adres składającego ofertę .....**

- 2) Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.  
3) Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.  
4) Wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną.  
5) Dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.  
6) Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.  
7) Zmiany w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.  
8) Ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert.  
Zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.  
9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Oferty należy składać do dnia 25.08.2016 do godziny 10:30** w sekretariacie PWiK w Głogowie ul. Łąkowa 52.
2. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez jej otwierania.
3. Po ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wyznaczy termin negocjacji.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.  
Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe za wykonanie których Zamawiający jest wykonawcy zapłacić w tym podatek VAT.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów robót.

## **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

## 1. Ocena ofert:

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert.

### Cena wykonania zamówienia – 100 %

1.1 Cena wykonania zamówienia – obejmuje cenę wykonania usługi. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
- C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
- C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

1.2 Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## 2. Wybór oferty najkorzystniejszej

- a) **Wykonawcy, których oferty nie zostaną odrzucone, zostaną zaproszeni do negocjacji. Negocjacji podlegać będzie cena wykonania zamówienia.**
- b) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców.
- c) Zawiadomienie o wyborze zostanie umieszczone na stronie internetowej Spółki oraz siedzibie Zamawiającego – tablicy ogłoszeń.
- d) Umowa w sprawie zamówienia może być zawarta w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub przed tym terminem w przypadku jeżeli zostanie złożona 1 oferta nie podlegająca odrzuceniu.
- e) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

## XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej** zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:

- 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
- 2) o tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie;

- 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregokolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
- 4) termin ważności.

**UWAGA:**

Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w każdej innej formie niż w pieniądzu, nie zawierało żadnych dodatkowych warunków do spełnienia przez Zamawiającego, w szczególności obowiązku powiadomienia przez Zamawiającego o każdej zmianie umowy pod rygorem utraty zabezpieczenia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie dla osób wskazanych w ofercie, potwierdzających spełnianie wymogów w zakresie dysponowania uprawnieniami budowlanymi określonymi w warunku udziału w postępowaniu dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, kopię wpisu na listę właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, a w odniesieniu do obywateli państw członkowskich UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uprawnienia odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.

6. Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu umowy, który stanowić będzie załącznik do umowy w terminie 3 dni od otrzymania informacji o wyborze Wykonawcy.

7. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należyście wykonane.

8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i ostatecznie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie **okresu gwarancji i rękojmi** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załącznikiem do umowy jest uzgodniony przez strony harmonogram rzeczowo - finansowy ustalający zakres robót do wykonania w poszczególnych miesiącach realizacji umowy.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Umowę zawiera wybrany Wykonawca lub osoba posiadająca jego pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy.
4. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
7. Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić o czas opóźnienia Zamawiającego w wykonywaniu jego obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
- 2) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej Dokumentacji Projektowej,
- 3) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
- 4) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 5) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- 6) siły wyższej, klęski żywiołowej
- 7) zmiana terminu wykonania tj. rozpoczęcia i zakończenia Przedmiotu Umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- 8) zmiana terminu wykonania, wartości Przedmiotu Umowy, w przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych, zamówień dodatkowych, uzupełniających,
- 9) jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
  - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej.
- 10) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
  - a) w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - b) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
- 11) zaistnieje zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy,
- 12) zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
  - opis zmiany,
  - uzasadnienie zmiany,
  - koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  - czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 13) warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej zatwierdzonej m.in. przez Inspektora Nadzoru, Autora projektu oraz Kierownik budowy.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę PwiK , przysługuje środek prawny tj. protest.

## **XVIII. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – oświadczenie
- nr 3 – oświadczenie
- nr 4 – wykaz wykonanych robót,
- nr 5 – personel wykonawcy,
- nr 6 – wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcy
- nr 7 – wzór umowy
- nr 8 – dokumentacja budowlana + przedmiary robót

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej:.....

Nr telefonu: .....

Nr faksu: .....

Nr REGON: .....

Nr NIP: .....

**Dane Zamawiającego:**

PWiK w Głogowie Sp. z o. o.

ul. Łąkowa 52

67-200 Głogów,

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenie oferty Nr sprawy.....

na zadanie.....

.....  
 oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami SIWZ na wykonanie Rozbudowa z przebudową budynku socjalno – warsztatowego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Głogowie

Cena netto .....  
słownie

Cena zamówienia brutto:.....

w tym VAT .....

**Oświadczam że:**

1. Okres gwarancji (wyrażony w liczbie m-cy) .....  
(nie mniej niż 36 miesięcy i nie więcej niż 60 miesięcy).
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że uważam się związany z ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Oświadczam, że załączony do SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy.
5. Oświadczamy iż przedstawiony projekt umowy do SIWZ zostaje przez nas akceptowany.
6. Oświadczamy iż w przypadku gdyby nie doszło do zawarcia umowy z naszej winy, wniesione wadium przepada na rzecz Zamawiającego.

**Dokumenty załączane do oferty:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 data i czytelny podpis wykonawcy

Nr sprawy TR: 21-17/16

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące :

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjał techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej ;

.....  
Data i podpis/y

TR: 21-17/16

## O Ś W I A D C Z E N I A

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów, w myśl których wyklucza się :

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców ,którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia ,przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści



majątkowych , a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.**

.....  
(podpis, miejscowość, data)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Poniżej podajemy wykaz robót zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie ww warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania /zakres robót/</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>	<b>Termin realizacji (rozpoczęcia i zakończenia)</b>		<b>Wartość realizowanego zadania</b>

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy

Wykaz osób, które będą odpowiedzialne za realizację zamówienia:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>tel. kontaktowe</b>	<b>Wykształcenie i uprawnienia</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>

1. W załączeniu - udokumentowane uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia tj.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/podpis i pieczęć wykonawcy/

**Oświadczenie**

Oświadczam/my , że Wykonawca należy / nie należy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu i adres</b>
<b>1</b>	
<b>2</b>	
<b>3</b>	
<b>4</b>	

.....  
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

**\* odpowiednio skreślić**

Umowa Nr ..... (projekt)

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Głogowie, Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością przy ul. Łąkowej 52, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowy Rejestr Sądowy: NS-REJ.KRS 0000035284 ,wysokość kapitału zakładowego 92 057 900,00 zł.-zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM , reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a

.....  
.....

**§ 1**

I. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

**Wykonanie przebudowy z rozbudową budynku socjalno – warsztatowego na terenie Miejskiej oczyszczalni ścieków w Głogowie.**

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dokumentacja budowlano-kosztorysowa wykonana przez Autorską Pracownię Projektową „PROMA - BUD” Adam Mordarski, ul. Łokietki 9/3, 67-200 Głogów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy obejmująca:

1. Projekt zagospodarowania terenu
2. Inwentaryzację budowlaną budynku
3. Projekt budowlany wielobranżowy
4. Przedmiary
5. Decyzja pozwolenia na budowę

II. Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy
3. Dokumentacja budowlana (projekt budowlany wielobranżowy, przedmiary oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót).
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy

III. Prace przy wykonywaniu przedmiotu umowy muszą być wykonywane zgodnie z :

załączoną dokumentacją wykonawczą, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wytycznymi określonymi w SIWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.

1. Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.

2. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek i Zamawiający uzyska potwierdzenie zgłoszenia o zakończeniu robót.
3. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie. Nie dopuszcza się stosowania innych materiałów niż zawiera dokumentacja bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń są obowiązujące.  
Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów. Wykonawca zobligowany jest załączyć do dokumentów rozliczeniowych potwierdzenie przekazania do utylizacji materiałów z rozbiórki.
6. Podczas realizacji robót należy przestrzegać zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012. (Dz. U. z 2013 poz. 21).

## § 2

Termin realizacji umowy:

1. Rozpoczęcie **-od dnia podpisania umowy**
2. **Zakończenie - do 30.06.2017r.**

Prace objęte niniejszym zamówieniem realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiący zał. Nr 4 do niniejszej umowy.

**Zamawiający wymaga wykonania w pierwszej kolejności rozbudowy budynku socjalno – warsztatowego.**

## § 3

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia. Fakturowanie nastąpi po przeprowadzeniu odbioru częściowego (wymagany protokół odbioru częściowego). Po zakończeniu całości robót nastąpi odbiór końcowy potwierdzony końcowym protokołem odbioru. Do wynagrodzenia jw. zostanie doliczony podatek /VAT/ – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Kwota określona w ofercie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo zakresem prac oraz zdobył niezbędne informacje do prawidłowej wyceny przedmiotu niniejszej umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przewiduje fakturowanie częściowe **raz na kwartał** zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym.



5. Ubezpieczenia budowy i mienia znajdującego się na placu budowy od ognia i innych zdarzeń losowych oraz zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, funkcjonowaniem placu budowy i utrzymaniem obiektów oraz urządzeń znajdujących się na placu budowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne wypadki oraz szkody powstałe w okresie wykonywania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 7

4. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z wnioskiem złożonym w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonanie części robót Podwykonawcy.
5. Wykonawca na 14 dni przed terminem wprowadzenia podwykonawcy na teren budowy, przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą wraz z kosztorysem ofertowym. Projekt umowy musi określać takie same warunki gwarancji i rękojmi oraz ten sam termin zakończenia zamówienia, jak w umowie Zamawiającego z Wykonawcą. Ceny zawarte w kosztorysie ofertowym podwykonawcy nie mogą przekraczać cen wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku po dokonaniu analizy dokumentów wymienionych w ust.2 niniejszego paragrafu, może odmówić udzielenia zgody.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie odmówi udzielenia zgody na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
10. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców, to przed każdym rozliczeniem finansowym, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania płatności pełnej kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Potwierdzenia o których mowa winny być pokwitowane przez podwykonawcę. Zamawiający wymaga aby Wykonawca rozliczył się z zatrudnionymi przy realizacji zamówienia podwykonawcami przed terminem płatności ostatniej faktury Wykonawcy za realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie pisemnie powiadomić Zamawiającego. Dostarczenie powyższego pisma będzie stanowić warunek zapłaty ostatniej faktury Wykonawcy.
11. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych



robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.  
Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
10. W ramach Ubezpieczenia ubezpieczonymi będzie także podwykonawca.

## **§ 8**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania placu budowy do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Dokonania odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Do informowania Wykonawcy o zmianach w organizacji nadzoru oraz osobach sprawujących nadzór.

## **§ 9**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Usunięcie wad powinno być spisane protokołarnie.

## **§ 10**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

1. Konieczności udzielenia i wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonywaniem zamówienia dodatkowego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia podstawowego,
2. Udzielenia i wykonania zamówień uzupełniających, w czasie realizacji zamówienia podstawowego, jeżeli Wykonawca w związku z wykonywaniem zamówienia uzupełniającego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia podstawowego,
3. Istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego, zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, o ilość dni zwłoki,
4. Wystąpienia awarii nie zwinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany,
5. Działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.

## **§ 11**

Strony ustalają następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

I. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, a w przypadku gdy opóźnienie będzie dłuższe jak 10 dni kara umowna ulegnie podwyższeniu o 100 %.
3. Za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy.
4. Za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy.
5. W przypadku nie rozpoczęcia robót w ciągu 5 dni od daty przekazania placu budowy, lub stwierdzenia nieuzasadnionej przerwy w realizacji robót dłuższej jak 5 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i egzekwować kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy,
6. Za podzlecenie prac lub ich części podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §3 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa powyżej, to wynagrodzenie brutto i określa je § 3 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej przez Wykonawcę.

## **§ 12**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót objętych niniejszą umową w przypadku trudności finansowych. Decyzje Zamawiającego przekazywane będą z odpowiednim wyprzedzeniem. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu.

## **§ 13**

Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu ( cesja, przelew itp.) bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§14**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy w formie aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 15**

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sądy właściwe dla Zamawiającego.

## **§ 16**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego, Prawa budowlanego oraz Regulaminu udzielania zamówienia przez PWiK w Głogowie sp. z o.o.

## **§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załącz. do Umowy:

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy
3. Dokumentacja techniczna (w formie elektronicznej).
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**